



## Information om installation av cistern eller cistern som tagits ur bruk

Information om installation ska göras senast fyra veckor innan installationen påbörjas.

- Informationsplikten gäller vid installation av cistern som rymmer mer än 1 m<sup>3</sup> eller mer diesel, eldningsolja eller spillolja, som ska placeras ovan mark inom- eller utomhus eller i mark (nedgrävd).
- Informationsplikten gäller vid hantering av mer än 250 liter brandfarlig vätska eller spillolja inom vattenskyddsområde.

Innan anläggningen tas i bruk ska den kontrolleras av ackrediterat företag. Kopia av kontrollen ska skickas till miljö- och byggnadsnämnden.

När du slutar använda en cistern ska du anmäla det till miljö- och byggnadsnämnden. Du har skyldighet att tömma och rengöra cisternen med tillhörande rörledning. Du ska även vidta åtgärder som hindrar att cisternen kan fyllas. Om du hittar en oljeförorening i anslutning till cisternen ska du genast kontakta miljö- och byggnadsnämnden.

### Anmälare / Innehavare

Namn	Organisationsnummer / Personnummer	
Adress	Postnummer	Postadress
Telefon/mobilnummer	E-post	
Fastighetsbeteckning (cisternens placering)		

### Uppgifter om cisternen

Placering av cisternen			
<input type="checkbox"/> Inomhus	Inom vattenskyddsområde	Utomhus ovan jord	Utomhus nedgrävd
Ange typ av underlag där cisternen är placerad		Ange användningsändamål (ex. drivmedel, uppvärmning)	
Cisternens volym (m <sup>3</sup> )		Datum för installation (xxxx-xx-xx)	
Typ av cistern			
<input type="checkbox"/> K-cistern	S-cistern		
Innehåll			
<input type="checkbox"/> Eldningsolja	Diesel	Spillolja	Annat: _____

### Skyddsavstånd och försiktighetsåtgärder

Avstånd till dagvattenbrunn, dike eller ytvatten (inom tätort)	Avstånd till dricksvattentäkter (ex. vattenbrunn)
Ska hanteringen ske på hårdgjord yta?	Finns invallning av cisternen?
<input type="checkbox"/> Ja                      Nej	<input type="checkbox"/> Ja                      Nej
Finns påkörningsskydd?	Finns slangbrottsventil?
<input type="checkbox"/> Ja                      Nej	<input type="checkbox"/> Ja                      Nej
Finns sekundärt skydd	
<input type="checkbox"/> Ja                      Nej	



### Uppgifter om cistern som tagits ur bruk

Datum – cisternen togs ur bruk		Datum – rörledning togs ur bruk	
Cisternen är			
<input type="checkbox"/> Rengjord invändigt	<input type="checkbox"/> Borttagen/nedmonterad	<input type="checkbox"/> Fylld med sand	Annat: _____
Rörledningar är			
<input type="checkbox"/> Borttagna	<input type="checkbox"/> Tömnda	<input type="checkbox"/> Plomberade	
Påfyllningsrör samt luftning är:		Rörledningars placering:	
<input type="checkbox"/> Borttagna	<input type="checkbox"/> Plomberade	<input type="checkbox"/> I mark	<input type="checkbox"/> I golv <input type="checkbox"/> Ovan mark
Farligt avfall			
<input type="checkbox"/> Transporterat till återvinningscentral			
<input type="checkbox"/> Lämnat till saneringsfirman i samband med rengöring, bifoga protokoll och kvitto			

### Fakturamottagare

Faktureringsadress		Organisationsnummer	
E-post	Postnummer	Ort	
Namn/Betalningsansvarig	Referenskod	Peppol-ID	

### Övrig information

--

### Bilagor

- Fastighetskarta/situationsplan som visar cisternens placering i förhållande till byggnaden och eventuellt vattenbrunnar samt vattendrag.
- Besiktningsprotokoll eller installationsprotokoll

### Underskrift

Ort och datum	
Underskrift	Namnförtydligande

### Blanketten skickas till

Miljö- och byggnadsavdelningen  
Digitalt: mbn@uppvidinge.se  
Post: Box 59, 364 21 Åseda  
Besök: Kyrkbacken 1



Miljö- och byggnadsavdelningen

### **Tillsynsavgift**

Vi tar ut en tillsynsavgift för handläggning i enlighet med gällande taxa. Det betyder att ni kommer att få ett beslut om timavgift och en faktura när ärendet avslutas. All nedlagd handläggningstid för exempelvis telefonsamtal, skrivelser, inspektion och granskning av material kommer att debiteras. En ofullständigt ifylld blankett gör att handläggningstiden kan bli längre.

### **Behandling av personuppgifter**

Så behandlas dina personuppgifter av Miljö- och byggnadsavdelningen vid ansökan/anmälan av ärenden gällande Miljö och hälsa. För att vi ska kunna behandla din ansökan/ anmälan behöver vi behandla och spara dina personuppgifter. Det är i huvudsak ditt namn, fastighetsbeteckning, personnummer och kontaktuppgifter. Vi behandlar däremot aldrig fler personuppgifter än vad som är nödvändigt för vår verksamhet. De personuppgifter vi behandlar har vi fått från den sökande samt via verksamhetssystem. Om du inte vill lämna de personuppgifter som vi behöver för verksamheten kan följderna bli att vi inte kan behandla din ansökan/anmälan.

Vi tillämpar alltid gällande personuppgiftslagstiftning när vi behandlar dina personuppgifter. Den rättsliga grunden för vår behandling är myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer att sparas och arkiveras utifrån arkivlagen och kommunala bestämmelser. De personuppgifter vi behandlar kan komma att delas med ekonomiavdelningen för fakturering. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med andra, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Du har rätt till information om när och hur dina personuppgifter behandlas. Du har i vissa fall även rätt att få dina uppgifter rättade, raderade eller begränsade. Du har även rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas om dig, ett så kallat registerutdrag.

Personuppgiftsansvarig för behandlingen är Miljö- och byggnadsnämnden. För att utöva dina rättigheter och exempelvis begära ett registerutdrag kan du vända dig till nämnden genom att ringa 0474 - 470 00 eller skicka e-post till [MBN@uppvidinge.se](mailto:MBN@uppvidinge.se)

Uppvidinge kommun har även ett dataskyddsombud som du kan vända dig till genom att ringa 0474-470 00 eller skicka e-post till [ks@uppvidinge.se](mailto:ks@uppvidinge.se).

Om du är missnöjd med vår hantering av dina personuppgifter kan du klaga hos tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter hittar du på Datainspektionens hemsida [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se). Hos Datainspektionen hittar du även mer information om bland annat dataskyddsförordningen och dina rättigheter. För handläggning av ansökan debiteras en fast avgift enligt antagande taxa av kommunfullmäktige.