

## Ansökan om skolskjuts

Med stöd av Art. 6 1 c, e dataskyddsförordningen EU (2016/679), Skollagen (2010:800) 7 Kap. 2§ inhämtar Barn- och utbildningsnämnden personuppgifter för hantering av inkomna handlingar och myndighetsutövning. Inkomna handlingar hanteras enligt Barn- och utbildningsnämndens dokumenthanteringsplan. För frågor angående personuppgifter kontakta Barn- och utbildningsförvaltningen. Klagomål på Barn- och utbildningsnämndens hantering av personuppgifter lämnas till Datainspektionen. Ansökan om skolskjuts regleras i förordning (1970:340) om skolskjutsning.

### Viktig information för dig som ansöker om skolskjuts

Innan du fyller i Ansökan om skolskjuts ska du läsa om reglerna för skolskjuts. På [uppvidinge.se/skolskjuts](http://uppvidinge.se/skolskjuts) hittar du information.

### Ditt barns uppgifter

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ej de fyra sista)
Gatuadress	Postnummer	Ort
Gatuadress (om eleven har växelvis boende)	Postnummer	Ort
Skola	Årskurs	Ansökan avser läsåret

### Vårdnadshavares uppgifter (om barnet har två vårdnadshavare ska bådas uppgifter vara ifyllda)

#### Vårdnadshavare 1

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ej de fyra sista)
Gatuadress	Postnummer	Ort
Telefon	E-post	

#### Vårdnadshavare 2

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ej de fyra sista)
Gatuadress	Postnummer	Ort
Telefon	E-post	

#### Postadress

Uppvidinge kommun  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
Box 59  
364 21 Åseda

#### Besöksadress

Kyrkbacken

#### Telefon

0474-470 00 vx

#### E-postadress

skolskjuts@uppvidinge.se

## Ansökan om skolskjuts

Information om barnet har växelvis boende. Ange *tydligt* vilka dagar barnet bor hos respektive vårdnadshavare samt om det är jämna eller udda veckor

Vårdnadshavare 1	Vårdnadshavare 2

### Eventuella övriga upplysningar

### Ange orsak till skolskjuts

Skolskjuts till anvisad skola  
 Tur från hemmet till skolan     Tur från skolan till hemmet

Trafikförhållande  
 Särskilda skäl  
 Annan skola än den som kommunen anvisat (Obs! Kommunen beviljar som regel inte skolskjuts)  
 Barnets funktionsvariation

Vid återopande av trafikförhållanden, särskilda skäl, funktionsvariation eller annan skola än den anvisade vänligen motivera

### Underskrift

Datum	Underskrift vårdnadshavare 1	Namnförtydligande
Datum	Underskrift vårdnadshavare 2	Namnförtydligande

#### Postadress

Uppvidinge kommun  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
Box 59  
364 21 Åseda

#### Besöksadress

Kyrkbacken

#### Telefon

0474-470 00 vx

#### E-postadress

skolskjuts@uppvidinge.se

## Ansökan om skolskjuts

### Kort information om rätten till skolskjuts

(Skollagen 2010:800) 9 kapitlet 15 b § (förskoleklass), 10 kap. 32 § (grundskola), 11 kapitlet 31 § (grundsärskola). Om skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen: 9 kapitlet 15 c § (förskoleklass), 10 kapitlet 33 § (grundskola), 11 kapitlet 32 § (grundsärskola). <https://uppvidinge.se/forskola-och-skola/skolskjuts.html>

### Beslut om skolskjuts

Beslut skickas till vårdnadshavare som ansökt om skolskjuts. Om barnet beviljats skolskjuts finns i beslutet även uppgifter om tid och plats när bussen kommer. Från ansökan till att vårdnadshavare får beslut kan det ta två veckor.

### Ansvar och meddelande om förändring

Vårdnadshavare ansvarar för att inlämnade uppgifter är riktiga och ansvarar för att snarast möjligt informera Barn- och utbildningsförvaltningen om man till exempel byter telefonnummer eller e-postadress. Om det sker förändringar som till exempel påverkar rätten till skolskjuts eller att man inte längre behöver skolskjuts måste vårdnadshavare snarast meddela Barn- och utbildningsförvaltningen. E-post: [skolskjuts@uppvidinge.se](mailto:skolskjuts@uppvidinge.se)

### Att överklaga beslut om skolskjuts

Skollagen (2010:800) 28 kapitlet 5 § 5 punkten. Om du fått ett avslag på din ansökan om skolskjuts har du möjlighet att överklaga beslutet. I överklagan ska du skriva varför du är missnöjd med beslutet och hur du vill att det ska ändras. Du skickar in din överklagan till:

### Barn- och utbildningsförvaltningen, Box 59, 364 21 Åseda

Din överklagan ska vara Barn- och utbildningsförvaltningen tillhanda senast 3 veckor efter att du fått beslut från Barn- och utbildningsförvaltningen.

### Ansökan skickas eller mejlas till

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Box 59  
364 21 Åseda

E-post: [skolskjuts@uppvidinge.se](mailto:skolskjuts@uppvidinge.se)

Blanketten reviderad 2022-06-29

---

#### Postadress

Uppvidinge kommun  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
Box 59  
364 21 Åseda

#### Besöksadress

Kyrkbacken

#### Telefon

0474-470 00 vx

#### E-postadress

[skolskjuts@uppvidinge.se](mailto:skolskjuts@uppvidinge.se)