



Miljö- och byggnadsförvaltningen

### Anmälan om driftstörning

Inträffar i verksamheten en driftsstörning eller liknande händelse som kan leda till olägenheter för människors hälsa eller miljön, skall verksamhetsutövaren enligt 6 § förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens egenkontroll omgående underrätta tillsynsmyndigheten om detta.

**Omgående efter att störningen skett ska en första kontakt tas via mail till [mbn@uppvidinge.se](mailto:mbn@uppvidinge.se) eller via 0474-470 00.**

Denna blankett fylls i och skickas snarast efter det att tillräcklig information kring driftstörningen finns.

### Vad har driftstörningen inneburit

- Överskridande av gränsvärde
- Överskridande av begränsningsvärde
- Överskridande av riktvärde
- Större störningar i processen
- Brand, rökutveckling
- Kontrollerat, planerat utsläpp
- Okontrollerat utsläpp
- Onormalt buller
- För omgivningen synliga, onormala utsläpp som inte behöver leda till miljöpåverkan
- Annat: \_\_\_\_\_

### Verksamhetsutövare

Verksamhetens/företagets namn	Organisationsnummer	
Fastighetsbeteckning	Kommun	
Adress	Postnummer	Postadress
Kontaktperson	Telefon/mobilnummer	E-post
Datum för störning/tillbud	Klockslag för störning/tillbud	



**Beskrivning av driftstörning / tillbud / incident / avvikelse**

--

**Orsak till driftstörning / tillbud / incident / avvikelse**

--

**Första insats**

(För att begränsa risk för skada eller olägenhet för människors hälsa och miljön)

--

**Förslag till åtgärd**

(Förebyggande / korrigerande)

--

När ska åtgärden vara genomförd

Ansvarig person

--	--



### Information lämnad av

Datum	Namn
-------	------

### Blanketten ska skickas digitalt alternativt via post till

Miljö- och byggnadsförvaltningen

Digitalt: mbn@uppvidinge.se

Post: Box 59, 364 21 Åseda

Besök: Kyrkbacken 1

### Behandling av personuppgifter

Så behandlas dina personuppgifter av Miljö- och byggnadsförvaltningen vid ansökan/anmälan av ärenden gällande Miljö och hälsa. För att vi ska kunna behandla din ansökan/ anmälan behöver vi behandla och spara dina personuppgifter. Det är i huvudsak ditt namn, fastighetsbeteckning, personnummer och kontaktuppgifter. Vi behandlar däremot aldrig fler personuppgifter än vad som är nödvändigt för vår verksamhet. De personuppgifter vi behandlar har vi fått från den sökande samt via verksamhetssystem. Om du inte vill lämna de personuppgifter som vi behöver för verksamheten kan följderna bli att vi inte kan behandla din ansökan/anmälan.

Vi tillämpar alltid gällande personuppgiftslagstiftning när vi behandlar dina personuppgifter. Den rättsliga grunden för vår behandling är myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer att sparas och arkiveras utifrån arkivlagen och kommunala bestämmelser. De personuppgifter vi behandlar kan komma att delas med ekonomiavdelningen för fakturering. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med andra, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Du har rätt till information om när och hur dina personuppgifter behandlas. Du har i vissa fall även rätt att få dina uppgifter rättade, raderade eller begränsade. Du har även rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas om dig, ett så kallat registerutdrag.

Personuppgiftsansvarig för behandlingen är Miljö- och byggnadsförvaltningen. För att utöva dina rättigheter och exempelvis begära ett registerutdrag kan du vända dig till nämnden genom att ringa 0474 - 470 00 eller skicka e-post till MBN@uppvidinge.se

Uppvidinge kommun har även ett dataskyddsombud som du kan vända dig till genom att ringa 0474 - 470 00 eller skicka e-post till ks@uppvidinge.se.

Om du är missnöjd med vår hantering av dina personuppgifter kan du klaga hos tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter hittar du på Datainspektionens hemsida [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se). Hos Datainspektionen hittar du även mer information om bland annat dataskyddsförordningen och dina rättigheter. För handläggning av ansökan debiteras en fast avgift enligt antagande taxa av kommunfullmäktige.