

Valt lagrum ★

Den 1 juli 2025 trädde Boverkets nya byggregler i kraft. Under övergångsperioden fram till 30 juni 2026 ska den som söker bygglov eller gör en anmälan välja att följa antingen de gamla eller de nya reglerna. Välj önskat regelverk nedan. **Kan ej kombineras.**

BBR & EKS (gamla byggregler)
Boverkets enskilda grundförfattningar (nya byggregler)

För företagsombud ska bevis om firmatecknare medskickas

Ansökan avser (Ifylls i tillämpliga delar)

- ☐ Bygglov ☐ Tidsbegränsat bygglov högst tio år (t o m datum) ☐ Marklov ☐ Rivningslov
☐ Periodiskt tidsbegränsat bygglov (fr o m - t o m datum)
☐ Bygglov där förhandsbesked lämnats (datum) ☐ Ändring/Förnyelse av bygglov (dnr)
☐ Villkorsbesked

Fastighet och sökande/byggherre

Fastighetsbeteckning		★ Fastighetens adress		★
Sökanden: Förnamn		★ Efternamn	★ Organisations-/Personnummer	
Utdelningsadress (gata, box etc)		Telefon (även riktnr)	Telefon (även riktnr)	
Postnummer	Postort	E-postadress		
Faktureringsadress (om annan än ovan)			Företagets projektnummer	
Medsökanden: Förnamn		Efternamn	Telefon (även riktnr)	
Byggherre: Förnamn		Efternamn	Organisationsnummer	
E-postadress		Telefon (även riktnr)	Telefon (även riktnr)	
Fastighetsägare, tomträttsinnehavare (om annan än sökanden)				

Kontaktperson

Kontaktperson: Namn	Telefon (även riktnr)	Telefon (även riktnr)
E-postadress		

Ärende

☐ Nybyggnad ☐ Tillbyggnad ☐ Ombyggnad ☐ Rivning		Ange orsak	★
☐ Ändring ☐ Ändrad användning:	Från	Till	
☐ Inredande av ytterligare bostad/lokal ☐ Annat (se anvisningar)			

Byggnad

☐ Enbostadshus ☐ Enbostadshus i grupp ☐ Rad-, par-, kedjehus ☐ Tvåbostadshus ☐ Fritidshus ☐ Flerbostadshus	Antal berörda lägenheter
☐ Industri- och lagerbyggn ☐ Garage och förråd ☐ Studentbostadshus ☐ Hus för äldre eller funktionshindrade ☐ Annat specialbostadshus	därav specialbostad
☐ Annan byggnad eller anläggning, ange vilken	

Areauppgifter m m

Byggnadsarea	★	Nyttillkommen bruttoarea	★	Därav bruttoarea bostäder	★	Nyttillkommen bostadsarea (boarea)	★
m ²		m ²		m ²		m ²	
Planerad upplåtelseform för eventuella bostadslägenheter							
Byggnadsarbetena avses att påbörjas	Datum	★	Planerad byggtid	Antal månader	★	Uppskattad sammanlagd produktionskostnad, inkl moms	1 000-tal kronor

Kontrollansvarig

Anmäls på särskild blankett

☐ Riksbehörig kontrollansvarig är anmäld	☐ Behörighetsklass Normal art	☐ Komlicerad art
☐ Söker godkännande för aktuellt projekt		

Utvändiga material och färger (vid ny- och tillbyggnad, ombyggnad samt ändring)

Fasadbeklädnad						Annat	Färg (NCS-nr)
☐ Tegel	☐ Betong	☐ Plåt	☐ Trä	☐ Puts	☐ Glas		
Takbeläggning							
☐ Lertegel	☐ Betong	☐ Plåt	☐ Papp	☐ Skiffer	☐ Koppar		
Fönster			Fönsterbågar				
☐ Isolerglas	☐ Treglas	☐ En-/Tvåglas	☐ Trä	☐ Plast	☐ Lättmetall		
Anslutning till		Kommunalt	Gemensamhets- anläggning	Enskild anläggning	Uppvärmningssätt		
Vatten	☐	☐	☐	☐	Grundläggningssätt		
Avlopp	☐	☐	☐	☐			
Dagvatten	☐	☐	☐	☐			

Information

PBL 9 kap 22 § Om ansökningen är ofullständig, får byggnadsnämnden förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom en viss tid. Föreläggandet ska innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandet inte följs.

Om föreläggandet inte följs, får byggnadsnämnden avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick.

Sakkunnigutlåtande (PBL 8 kap 4 §)

☐ Tillgänglighet	☐ Funktionalitet	☐ Konstruktion	☐ Energihushållning
☐ Brandsäkerhet	☐ Miljö och hälsa	☐ Vatten och avlopp	☐ Buller
☐ Kulturhistoriskt värde			

Bilagor

Bifogade handlingar			
☐ Situationsplan	☐ Nybyggnadskarta (tomtkarta)	☐ Planritningar	☐ Rivningsplan
☐ Sektioner	☐ Fasadritningar	☐ Bevis om färdigställandeskydd	
☐ Bygghörsförsäkring	☐ Teknisk beskrivning	☐ Anmälan kontrollansvarig	
Annat			

Om ansökan avser rivning eller ändrad användning ange

Husets ursprungliga byggnadsår eller användning under den senaste 10-årsperioden

Antal lägenheter före åtgärden	Antal hissar före åtgärden	Antal hissar som installerats

Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden till ovan lämnade uppgifter

--

Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa

Kommunikation

Godkänner du/ni kommunikation via e-post		Godkänner du/ni kommunikation via sms	
☐ Ja	☐ Nej	☐ Ja	☐ Nej

Ovanstående personuppgifter kommer att behandlas i enlighet med GDPR

Underskrifter

Sökandens underskrift	Medsökandens underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Kommunens uppgifter

Datum för beslut	Län	Kommun	Församling

Anvisningar och förklaringar

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats eller annat överenskommits med kommunens byggnadsnämnd.

Kommunen debiterar enligt särskild taxa för hanteringen av bygglovet.

OBS! Glöm inte att underteckna ansökan

Blanketten består till stor del av kryssrutor. Endast ett kryss skall markeras i varje stycke. Om flera alternativ är möjliga markera det som överväger. Om oklarhet råder om detta kan förtydliganden göras i rutan längst ner på blanketten.

Sökanden är den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglovet kommer att ställas

Byggherre: Den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads- rivnings- eller markarbeten

Fastighetsägare: Samtliga fastighetsägare och innehavare av särskild rätt, t ex arrendator, servitutshavare

Kontaktperson: Med kontaktperson avses den person som kan lämna kompletterande uppgifter om detta ärende

Ärende: Här anges det huvudsakliga ändamålet med denna ansökan

Nybyggnad: Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats

Tillbyggnad: Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym

Ombbyggnad: Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsad del av byggnaden påtagligt förnyas

Ändring av byggnad: En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde

Underhåll: En eller flera åtgärder som vidtas i syfte att bibehålla eller återställa en byggnads konstruktion, funktion användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde

Annat beskrivs kort, och kan förtydligas i rutan längst ner på blanketten

Byggnad: Här anges vilken typ av byggnad ansökan avser

Enbostadshus är ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet

Enbostadshus i grupp utgör minst två friliggande enbostadshus som är avsedda att försäljas, hyras ut eller upplåtas med bostadsrätt

Parhus är två direkt sammanbyggda enbostadshus med skilda ingångar från det fria

Radhus är tre eller flera direkt sammanbyggda enbostadshus

Kedjehus är två eller flera med varandra via garage, förråd eller liknande sammanbyggda enbostadshus

Tvåbostadshus är ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria

Fritidshus är ett hus med planerade huvudsaklig användning för fritidsboende

Flerbostadshus (hyreshus) är den sammanfattande benämningen på bostadshus med tre eller flera bostadslägenheter. Hit räknas även sammanbyggda tvåbostadshus

Studentbostadshus är avsett att vara varaktigt förbehållet studerande vid universitet eller högskola

Hus för äldre eller funktionshindrade är bostad avsedd för äldre och för personer med funktionshinder där boendet är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad

Annat specialbostadshus avser hus för annat ändamål än hus för äldre eller funktionshindrade och studentbostad. Dessa bostäder är avsedda för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd

Komplementbostadshus/komplementbyggnad på högst 25 kvm.

Tillbyggnad: En- eller tvåbostadshus med högst 15 kvm som även kan förses med högst två takkupor

Areauppgifter: Se särskilda skisser sidan 4 som visar hur dessa beräknas

Upplåtelseform redovisar hur lägenhetsinnehavarna disponerar lägenheterna och indelas i hyresrätt, bostadsrätt samt äganderätt

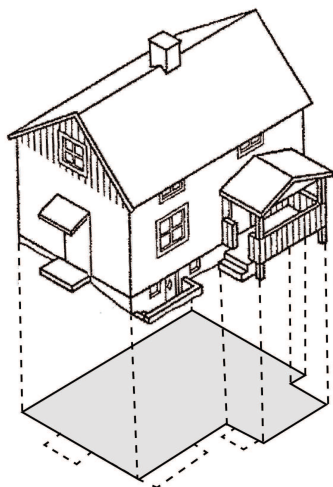
Rivningsorsak kan vara t.ex. nybyggnad av bostäder, brand, uthyrningssvårigheter m.m

Vid behov kan beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden skrivas på baksidan eller på särskilt papper

AREABEGREPP

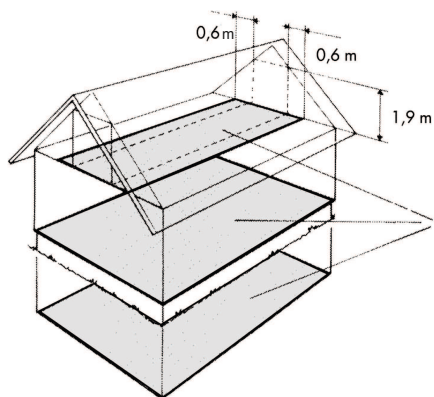
BYGGNADSAREA

Area som en byggnad upptar på marken, inklusive utkragande byggnadsdelar som väsentligt påverkar användbarheten av underliggande mark. (Carport ingår i byggnadsarean).



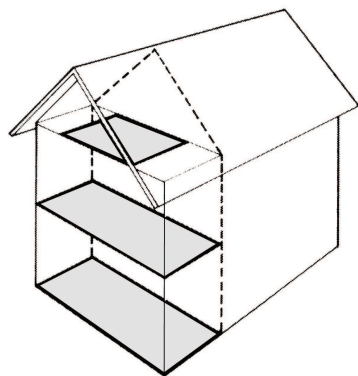
BRUTTOAREA

Area av mätvärda delar av våningsplan, begränsad av omslutande byggnadsdelars **utsida** eller annan för mätvärdhet angiven begränsning. (Det är summan av bruttoarean i byggnadens våningsplan som skall anges.)



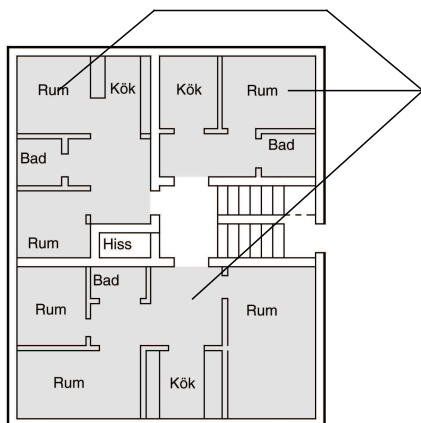
TILLKOMMANDE BRUTTOAREA

Vid tillbyggnad (och även vid påbyggnad och inredning av vind) räknas bara tillkommande area.



BOSTADSAREA (Boarea)

Bostadsarean är utrymmen ovan mark inrättade för boende, begränsad av omslutande väggars **insida** eller annan för mätvärdhet angiven begränsning. (Det är summan av bostadsarean i byggnadens lägenhet som skall anges. För specialbostäder anges enbart summan av arean i de enskilda lägenheterna.)



En mera omfattande beskrivning av ovanstående begrepp finns i Svensk Standard SS021053. Även kommunens byggnadsnämnd kan hjälpa till med tolkning av ovanstående.



UPPVIDINGE
KOMMUN

Behandling av personuppgifter enligt GDPR

Behandling av personuppgifter

Så behandlas dina personuppgifter av Miljö- och byggnadsförvaltningen vid ansökan/anmälan av ärenden till Byggnadsförvaltningen. För att vi ska kunna behandla din ansökan/anmälan behöver vi behandla och spara dina personuppgifter. Det är i huvudsak ditt namn, fastighetsbeteckning, personnummer och kontaktuppgifter. Vi behandlar däremot aldrig fler personuppgifter än vad som är nödvändigt för vår verksamhet. De personuppgifter vi behandlar har vi fått från den sökande samt via verksamhetssystem. Om du inte vill lämna de personuppgifter som vi behöver för verksamheten kan följderna bli att vi inte kan behandla din ansökan/anmälan.

Vi tillämpar alltid gällande personuppgiftslagstiftning när vi behandlar dina personuppgifter. Den rättsliga grunden för vår behandling är myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer att sparas och arkiveras utifrån arkivlagen och kommunala bestämmelser. De personuppgifter vi behandlar kan komma att delas med ekonomiavdelningen för fakturering. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med andra, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Du har rätt till information om när och hur dina personuppgifter behandlas. Du har i vissa fall även rätt att få dina uppgifter rättade, raderade eller begränsade. Du har även rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas om dig, ett så kallat registerutdrag.

Personuppgiftsansvarig för behandlingen är Miljö- och byggnadsförvaltningen. För att utöva dina rättigheter och exempelvis begära ett registerutdrag kan du vända dig till nämnden genom att ringa 0474 - 470 00 eller skicka e-post till MBN@uppvidinge.se

Uppvidinge kommun har även ett dataskyddsombud som du kan vända dig till genom att ringa 0481-452 30 eller skicka e-post till dataskyddsombud@nybro.se

Om du är missnöjd med vår hantering av dina personuppgifter kan du klaga hos tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter hittar du på Datainspektionens hemsida www.datainspektionen.se

Hos Datainspektionen hittar du även mer information om bland annat dataskyddsförordningen och dina rättigheter.